



Zborovská 621/45, 150 00 Praha 5 – Malá Strana

Školní řád

Školní řád vychází z platných právních norem, zejména ze zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon), z Listiny základních práv a svobod, z vyhlášky č. 13/2005 Sb. (o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři), vyhlášky č. 48/2005 Sb. (o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky) a dalších závazných předpisů, vždy ve znění pozdějších předpisů.

Žák se dobrovolným rozhodnutím ke studiu na gymnáziu zavazuje plnit všechny zásady stanovené tímto řádem.

(1) Základní práva a povinnosti žáků

Žáci mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány, volit do nich a být do nich voleni,
- e) vyjadřovat se k podstatným skutečnostem, které se týkají jejich vzdělávání,
- f) využívat poradenskou pomoc školy v záležitostech vzdělávání.

Práva uvedená v písm. b), c), e) a f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků. Na informace podle písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou dostupné prostřednictvím školního informačního systému Bakaláři a jeho komunikačního modulu Komens.

Žáci mají povinnost:

- a) docházet řádně do školy a řádně se vzdělávat,
- b) dbát dobrého jména školy,
- c) dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy,
- d) dodržovat řád školní jídelny,
- e) plnit pokyny pracovníků školy.

Zletilí žáci jsou dále povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) řádně dokládat svoji nepřítomnost, a to prostřednictvím komunikačního modulu Komens,
- c) oznamovat škole všechny další skutečnosti, které mohou mít vliv na průběh vzdělávání nebo na bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) řádně dokládat nepřítomnost žáka, a to prostřednictvím komunikačního modulu Komens,
- e) oznamovat škole všechny další skutečnosti, které mohou mít vliv na průběh vzdělávání nebo na bezpečnost žáka, a změny v osobních údajích.

Upřesnění a doplnění těchto práv a povinností je dále součástí textu.

(2) Upřesnění obecných práv a povinností

- (a) Žák má právo se vzdělávat v kulturním a slušném prostředí, má právo na respektování svých názorů a na ochranu své osobnosti.
- (b) Žák dbá zvýšené opatrnosti při dopravě do školy a ze školy.
- (c) Žák se chová slušně ke spolužákům i k pracovníkům školy.
- (d) Žák se chová v souladu s platnými právními předpisy ČR.
- (e) Žák dodržuje mimo školní řád a řád školní jídelny také řády odborných učeben, protipožární opatření a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- (f) Ve škole i na akcích organizovaných školou se žák chová ukázněně, respektuje pokyny pracovníků školy. Pokud se žák domnívá, že je pokyn pracovníka školy v rozporu se zásadami školního řádu, platnými právními předpisy nebo dobrými mravy, má právo si stěžovat řediteli školy.
- (g) Žák je povinen hlásit každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde ve škole nebo při činnostech organizovaných školou, ihned některému z pracovníků školy.
- (h) Žák má právo na ochranu před sociálně patologickými jevy. Žáci mohou požádat o ochranu a mají právo být chráněni před násilím, křivdami, šikanováním, projevy nepřátelství a jakoukoli formou diskriminace.
- (i) Žák chrání majetek školy. Každé poškození majetku neprodleně hlásí třídnímu učiteli nebo správci místnosti. Při svévolném poškození majetku je viník povinen uhradit škodu. Žák chrání před poškozením propůjčené učebnice a učební pomůcky.
- (j) Žák má právo požádat o konzultace učitele i vedení školy.
- (k) Žák vždy na začátku školního roku oznámí třídnímu učiteli adresu svého bydliště, případně i svého přechodného ubytování, adresu a jeden další osobní kontakt na zákonné zástupce a zdravotní pojišťovnu. Cizinci třetích zemí (dle školského zákona) zapůjčí třídnímu učiteli originál povolení k přechodnému pobytu pro účel kopie. Každou změnu těchto údajů žák oznámí bez zbytečného odkladu třídnímu učiteli.
- (l) Žák si volí své zástupce do třídní samosprávy a zástupce do studentského parlamentu. Každá třída má jednoho zástupce ve studentském parlamentu. Studentský parlament zastupuje žáky v jednání s vedením školy. Zástupce třídy se zúčastňuje zasedání studentského parlamentu a pravidelných setkání studentského parlamentu s vedením školy. Zasedání studentského parlamentu se konají v době mimo výuku.

(3) Docházka do školy

- (a) Žák má právo na vzdělávání v rozsahu určeném školním vzdělávacím programem. Dochází do školy pravidelně a včas, zúčastňuje se vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů, které si zvolil na celý školní rok či pololetí. Zároveň se zúčastňuje všech akcí, které škola pořádá v rámci výchovně-vzdělávacího procesu.
- (b) Žák nosí do školy ISIC. V případě ztráty ISIC je žák povinen požádat neprodleně o vystavení karty nové.
- (c) Provozní doba školy je od 7:00 do 18:00 hodin.
- (d) Škola je otevřena od 7:40 pro vstup žáků na dopolední vyučování.
- (e) Žák je povinen být přítomen ve škole nejpozději 5 minut před zahájením vyučování.
- (f) Při vstupu do budovy školy se žák přihlašuje svým elektronickým identifikátorem (ISIC, případně elektronická verze v příslušné aplikaci) do vstupního systému školy.
- (g) Vstupní systém školy eviduje příchody žáka a jejich časy. Každý příchod v čase kratším, než je 5 minut před začátkem vyučování, je systémem vyhodnocen jako pozdní příchod. Vyučující v první vyučovací hodině dne načítá pozdní příchody do třídní knihy ze vstupního systému.
- (h) Žák, který není v daný vyučovací den přihlášen ve vstupním systému, je povinen upozornit na tuto

skutečnost vyučujícího v první vyučovací hodině dne. Vyučující to zaznamená do denní poznámky v třídní knize. Opakované nepřihlašování do vstupního systému bude posuzováno jako porušování školního řádu.

- (i) Třídní učitel má právo omluvit žákovi pozdní příchod pouze v opodstatněných, úředně doložených nebo zcela výjimečných případech (např. návštěva lékaře, zpoždění pravidelného spoje doložené zpožděnkou, nepředvídatelná výjimečná dopravní situace). Omluva pozdního příchodu se provádí uvedením jeho důvodu v elektronické třídní knize.
- (j) Každý žák se v šatně přezouvá z venkovní obuvi do vhodné domácí obuvi v případech, kdy hrozí znečištění budovy (zejména v období listopad–březen při nepříznivém počasí), nebo pokud je to nutné z bezpečnostních důvodů (venkovní obuv nevhodná pro pohyb po schodišti apod.). V šatně nenechává žádné cennosti a doklady, udržuje v ní pořádek. Každý žák má k dispozici klíč od šatny své třídy, za zamykání šatny jsou zodpovědní žáci.
- (k) Žák může opustit dopolední vyučování jen na základě řádně vyplněné uvolňenky z vyučování (u nezletilých žáků podepsané zákonným zástupcem). Uvolňenku žák před odchodem předloží k podpisu vyučujícímu, vyučující zaznamená odchod žáka do denní poznámky v třídní knize. V mimořádných případech po telefonické nebo elektronické domluvě se zákonným zástupcem může být žák uvolněn s uvolňenkou, kterou podepíše pouze vyučující (domluvu zaneše zápisem přímo do uvolňenky). Žák při odchodu ze školy odevzdá uvolňenku na recepci školy. Odchod ze školy bez předložení uvolňenky bude posuzován jako porušení školního řádu i v případě, že daná absence bude zpětně omluvena.
- (l) V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním (tj. obvykle po 12:35) může žák vyššího gymnázia opustit budovu školy. Žákům nižšího gymnázia škola v této době umožňuje pobyt v bezpečném prostředí pod pedagogickým dohledem ve vyhrazených prostorách. Zákonný zástupce žáka nižšího gymnázia, který vyžaduje, aby dítě trávilo polední přestávku v budově školy pod dohledem, je povinen jej k tomuto dohledu aktivně přihlásit (např. oznámením třídnímu učiteli prostřednictvím systému Komens). Žák přihlášený k dohledu se musí v určených prostorech zdržovat; jeho svévolný odchod z budovy je považován za závažné porušení školního řádu.
- (m) V okamžiku, kdy žák opustí budovu školy (není-li přihlášen k dohledu nebo odchází na uvolňenku), přestává nad ním škola vykonávat dohled a plnou právní odpovědnost za jeho bezpečnost a případnou způsobenou škodu přebírá zákonný zástupce.

(4) Omlouvání absencí

- (a) Návštěvy lékaře a jiné osobní záležitosti si žák zařizuje, pokud možno, v době mimo vyučování.
- (b) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat, je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen nejpozději do tří dnů oznámit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti prostřednictvím komunikačního modulu Komens. Nejpozději do dvou pracovních dnů po návratu žáka do školy musí být zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka doručena omluvenka žáka prostřednictvím komunikačního modulu Komens.
- (c) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá písemně o uvolnění z vyučování zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka. Na dobu 1–2 dnů uvolňuje žáka třídní učitel, na dobu 3–5 dnů zástupce ředitele školy, na delší dobu ředitel školy. Písemné vyjádření vyučujících jednotlivých předmětů je vyžadováno vždy, jde-li o uvolnění žáka na dobu 3 či více dní předcházejících přímo dni, kdy se koná pololetní pedagogická rada. Písemné vyjádření vyučujících jednotlivých předmětů může být vyžadováno jako příloha k žádosti o uvolnění v průběhu školního roku na dobu delší než 5 dnů.
- (d) Zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost ve vyučování sám. Třídní učitel nebo vedení školy má právo požadovat jako součást omluvy věrohodné doložení důvodu nepřítomnosti (např. potvrzení od lékaře, úřední obsílku apod.). Pokud žák důvod věrohodně nedoloží, může být absence považována za neomluvenou. O absenci zletilého žáka škola informuje osoby plnící vyživovací povinnost (rodiče),

pokud o to tyto osoby požádají. V případě závažných kázeňských problémů informuje škola rodiče automaticky.

- (e) V odůvodněných případech (časté absence, nepřítomnost na testech a zkoušení aj.) bude po projednání chování žáka na výchovné komisi třídní učitel vždy požadovat i lékařské nebo úřední potvrzení. O tomto jednání bude proveden záznam.

(5) Chování ve škole

- (a) Žák chodí do školy slušně a přiměřeně oblečen a čistě upraven. Své místo v učebně udržuje v čistotě a v pořádku a dbá na udržování pořádku ve všech prostorách školy přístupných žákům.
- (b) Žák dodržuje vyučovací dobu, před začátkem vyučovací doby je na svém místě v učebně nebo před odbornou učebnou.
- (c) Nedostaví-li se vyučující do třídy do 5 minut po začátku hodiny, ohlásí služba jeho nepřítomnost pohotovost konajícímu vyučujícímu ve sborovně nebo zástupci ředitele školy.
- (d) Službu konající žáci jsou povinni zajistit psací potřeby na tabuli a čisticí prostředky k jejímu smazání a podle potřeb i tabuli mazat.
- (e) Žák v hodinách sleduje výuku a neruší spolužáky.
- (f) Žák nenapovídá, neopisuje a nepoužívá nedovolených pomůcek při ověřování znalostí.
- (g) Při vypracování domácích písemných prací (referátů, seminárních a ročníkových prací aj.) není dovoleno využívat jakékoliv informační zdroje (celé práce i jejich části v tištěné ani elektronické podobě) bez citace, tzn. výslovného uvedení jejich autora a názvu díla, tj. vydávat cizí práci za vlastní. Při využití AI je žák povinen v práci explicitně uvést, jak přesně byly nástroje AI využity. Porušení těchto zásad bude považováno za pokus o podvod. Práce bude hodnocena známkou nedostatečnou a pokus o podvod bude potrestán výchovným opatřením.
- (h) V případě podezření na necitované využití AI si učitel může vyžádat ústní obhajobu práce, aby mohl žák prokázat své znalosti.
- (i) Nástroje AI mohou být použity na podporu studia a učení, ale neměly by být náhradou za rozvoj kritického myšlení, řešení problémů a samostatných učebních dovedností. Žák musí prokázat schopnost analyzovat informace, vytvářet originální dokumenty a obhájit své závěry.
- (j) Žák během vyučovací doby nepoužívá věci, které by mohly rozptylovat pozornost jeho či jeho spolužáků. Používání osobních mobilních telefonů a digitálních zařízení žáků je během vyučovací doby zakázáno. Tyto přístroje musejí být vypnuty, případně musejí mít vypnutý zvuk, a být uloženy mimo dosah žáka. Jejich použití může pouze na přechodnou dobu povolit vyučující. Používání osobních mobilních telefonů a digitálních zařízení o přestávkách není omezeno.
- (k) Ve volných hodinách a o přestávkách se žák zdržuje pouze v místech k tomu určených (pro volné hodiny je k dispozici studovna).
- (l) Žákům je z důvodů bezpečnosti a ochrany zdraví zejména zakázáno:
 - (i) ponižovat žáky a fyzicky jim ubližovat,
 - (ii) kouřit nebo používat elektronické cigarety v prostorách školy a mimo školu při činnostech organizovaných školou,
 - (iii) požívat ve škole nebo do školy přinášet návykové látky a látky, které svým tvarem a chutí evokují návykové látky,
 - (iv) nosit do školy nebezpečné předměty,
 - (v) nosit do školy bez závažného důvodu větší peněžní částky nebo cennější předměty,
 - (vi) vyklánět se z oken a cokoli z nich vyhazovat, otvírat okna bez přítomnosti pracovníka školy,
 - (vii) posedávat na zemi na chodbách, schodišti a na tělesech ústředního topení,
 - (viii) používat vlastní elektrospotřebiče včetně nabíječek mobilních telefonů a notebooků a prodlužovacích kabelů.
- (m) Žákovi je výslovně zakázáno pořizovat zvukový či obrazový záznam spolužáků, pedagogů a ostatních

pracovníků školy bez jejich souhlasu.

- (n) Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., jsou přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu.

(6) Počítačová síť a uživatelské účty žáků

- (a) Každý žák má v doméně gchd.cz vytvořen uživatelský účet. Tvar uživatelského účtu je vázán pravidly vytváření uživatelských účtů v doméně gchd.cz. Uživatelské účty žáků slouží pro přihlášení do cloudových služeb Google (školní e-mail, Google Classroom, Google dokumenty aj.).
- (b) V informačním systému Bakaláři je každému žákovi školy (u nezletilých žáků i zákonnému zástupci žáka) zřízen ověřený uživatelský účet, který mu umožňuje přístup k webové a mobilní aplikaci systému Bakaláři.
- (c) Do školní počítačové sítě se žák přihlašuje vlastním uživatelským účtem, který je platný po celé studium žáka. Tento účet je odlišný od účtu ke školnímu emailu i od účtu v systému Bakaláři.
- (d) Primární komunikační kanál mezi školou a žáky (školou a zákonnými zástupci) je platforma Komens v systému Bakaláři. Žák je během školního roku povinen systém Bakaláři pravidelně sledovat (změny v rozvrhu, platforma Komens). Komunikace přes školní e-mail žáka nebo rodičovský e-mail, který je zanesen v systému Bakaláři, je také považována za oficiální komunikační kanál.
- (e) Žák dodržuje základní bezpečnostní pravidla pro práci v kyberprostoru tak, aby své uživatelské účty chránil před zneužitím.
- (f) Žákům školy je přísně zakázáno neoprávněně zasahovat do školní počítačové sítě a ostatních informačních systémů školy. Zjištěný neoprávněný pokus o přístup ke školním počítačovým systémům bude řešen jako závažný kázeňský přestupek a může být postoupen k dalšímu šetření jako podezření ze spáchání trestného činu dle § 230 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

(7) Nestandardní situace ve studiu

- (a) O přestupu žáka rozhoduje ředitel školy, určuje obsah, rozsah a termín zkoušek.
- (b) Ředitel školy může přerušit žákovi, který neplní povinnou školní docházku, studium na jeho žádost (se souhlasem zákonného zástupce) nebo na žádost zákonného zástupce nezletilého žáka, a to na dobu nejvýše 2 let. Po uplynutí doby přerušení studia pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo studium přerušeno. Jestliže doba přerušení uplyne v průběhu školního roku, umožní ředitel školy žákovi dodatečně vykonat rozdílové zkoušky za příslušné období.
- (c) Uvolnění z předmětu se řídí § 67 odst. 2 školského zákona.
- (d) Plnění povinné školní docházky ve škole mimo území České republiky se řídí příslušnou legislativou, zejména §18 vyhlášky o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění.
- (e) Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů. Individuální vzdělávací plán s termíny nařízených zkoušek podepsaný ředitelem školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka se stává součástí osobní dokumentace žáka.
- (f) Žák, který splnil povinnou školní docházku, má právo kdykoli zanechat studia. Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, nezúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, bude zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka písemně vyzván, aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Jestliže do 10 dnů od doručení výzvy žák do školy

nenastoupí nebo nebudou doloženy důvody nepřítomnosti žáka ve škole, posuzuje se, jako by žák vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy.

(8) Zásady hodnocení žáků

- (a) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - (i) soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
 - (ii) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
 - (iii) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
 - (iv) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami,
 - (v) analýzou různých činností žáka,
 - (vi) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky,
 - (vii) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka,
 - (viii) rozhovory s výchovnou poradkyní a školní psycholožkou.
- (b) Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.
- (c) Ústní zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je jiný způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- (d) Písemným projevem žáka se rozumí písemná práce, výpisky z doporučené literatury (pokud jsou zadány jako domácí nebo samostatná školní práce), seminární či ročníková práce, domácí písemná práce, protokol o laboratorním cvičení, písemný referát, výtvarné práce. Hodnoceným písemným projevem nejsou na vyšším stupni gymnázia pracovní poznámky žáka.
- (e) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi zpravidla do 10 pracovních dnů. U žáků nižšího gymnázia sděluje učitel všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka, a to prostřednictvím zápisů do systému Bakaláři. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.
- (f) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- (g) Průběžné hodnocení v konkrétním předmětu je pak tzv. váženým průměrem. Vyučující zahrnuje do celkového hodnocení vedle hodnocení známkou i další aspekty (např. aktivita v hodině, včasné odevzdávání zadaných prací apod.). Výsledná známka tak nemusí vždy přesně odpovídat výsledku váženého průměru. Může se od váženého průměru lišit.
- (h) Váhu jednotlivých známek určují vyučující s ohledem na charakter a povahu předmětu po vzájemné domluvě v předmětových komisích.

(9) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

- (a) Hodnocení by žákovi mělo poskytnout zpětnou vazbu, jejímž prostřednictvím získává informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybí. Hodnocení by mělo být pro žáka motivující. Součástí hodnocení by měl být i návod na odstranění chyb a nedostatků. Jedním z cílů hodnocení je také to, aby žák dokázal objektivně sám hodnotit svou práci.
- (b) Při hodnocení klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou posuzovány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v obsahu předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho

vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

- (c) Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
- (d) Při hodnocení a klasifikaci vyučující uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- (e) Klasifikační stupeň určuje vyučující, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více vyučujících, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní vyučující po vzájemné shodě.
- (f) Zameškal-li žák během klasifikačního období více než 30 % hodin daného předmětu nebo z důvodu absence nemohl být klasifikován ze souhrnných znalostí základního učiva za celé klasifikační období, může být z tohoto předmětu doklasifikován v den určený ředitelem školy.
- (g) Klasifikaci chování žáka navrhuje třídní učitel po projednání s vyučujícími, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními vyučujícími.
- (h) Kritériem pro klasifikaci chování žáka je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu během klasifikačního období. Při klasifikaci chování se přihlíží k uděleným výchovným opatřením žákovi za dané klasifikační období.

Stupně klasifikace chování žáka jsou následující:

- (a) **velmi dobré** – Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
- (b) **uspokojivé** – Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně-vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
- (c) **neuspokojivé** – Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně-vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Prospěch žáka v jednotlivých povinných i nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem je klasifikován stupni:

- (a) **výborný** – Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.
- (b) **chvalitebný** – Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů vyučujícího uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

- (c) **dobrý** – Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností a při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.
- (d) **dostatečný** – Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností a při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.
- (e) **nedostatečný** – Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností a při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- (a) **prospěl(a) s vyznamenáním** – není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré,
- (b) **prospěl(a)** – není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm nedostatečný,
- (c) **neprospěl(a)** – je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm nedostatečný,
- (d) **nehodnocen(a)** – není-li žák hodnocen na konci prvního pololetí, a to ani v náhradním termínu.

(10) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka s IVP

- (a) Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva příslušného předmětu.
- (b) Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí.
- (c) Pokud má zákonný zástupce (či zletilý žák) pochybnosti o správnosti hodnocení žáka, může do 8 dnů od konání zkoušek písemně požádat ředitele školy o přezkoušení žáka (byl-li zkoušejícím ředitel školy, požádá zřizovatele – HMP). Pokud ředitel školy nebo HMP žádosti vyhoví, nařídí komisionální přezkoušení žáka.
- (d) Ředitel školy ukončí individuální vzdělávání žáka, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl.

(11)Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou **pochvaly** (pochvala učitele, pochvala ředitele školy) nebo jiná ocenění a kázeňská opatření (opatření k posílení kázně žáků).

Mezi **opatření k posílení kázně** žáků patří:

- (a) **napomenutí učitele** – 5 a více neomluvených pozdních příchodů, opakované nepřihlášení se do vstupního systému školy, drobný přestupek proti školnímu řádu aj.
- (b) **důtka učitele** – vyrušování v hodinách, 10 a více neomluvených pozdních příchodů, pozdní omlouvání absencí, další nepřihlašování do vstupního systému školy, svévolný odchod ze školy, neplnění povinnosti služby, neuposlechnutí pokynu pracovníka školy, slovní urážky mezi žáky, nenošení školních pomůcek, nepřezouvání aj.
- (c) **důtka ředitele školy** – opakované přestupky uvedené v části 11(b), neomluvené hodiny, poškozování majetku školy nebo fyzické osoby, neoznámení činu, který by mohl být kvalifikován jako trestný, pokus o podvod, závažné a opakované porušování školního řádu aj.
- (d) **podmíněné vyloučení ze studia** – vandalismus, šikanování, úmyslné ublížení na zdraví, krádeže, soustavné neomluvené absence, šíření poplašné zprávy, žák je v budově školy nebo během akce organizované školou pod vlivem psychotropní látky (lehké či tvrdé drogy) či alkoholu (lze hodnotit dle okolností a celkového profilu žáka) či jiné návykové látky, požívání, nošení, držení či distribuce návykových látek v budově školy a mimo budovu během přestávek a volných hodin či při akcích organizovaných školou, za zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům, zvláště závažné porušení školního řádu aj. Zkušební doba podmíněného vyloučení je nejdéle jeden rok.
- (e) **vyloučení ze studia** – za zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům. Při dalších neomluvených absencích nebo porušení školního řádu po podmíněném vyloučení.

Postup při sdělení výchovných opatření

O uložení napomenutí nebo důtky učitele uvědomí žáka, popř. zákonného zástupce nezletilého žáka třídní učitel nebo učitel po domluvě s třídním učitelem. O uložení důtky ředitele školy uvědomí žáka, popř. zákonného zástupce nezletilého žáka ředitel školy.

Žáku, kterému bude uložena důtka učitele, důtka ředitele školy nebo podmíněné vyloučení ze studia, nemusí být v daném školním roce povolena účast na sportovním kurzu a vybraných akcích školy, jež nejsou povinnou součástí vzdělávání dle školního vzdělávacího programu.

Udělení pochvaly a uložení dalšího kázeňského opatření zapíše třídní učitel nebo učitel po domluvě s třídním učitelem do systému Bakaláři do karty žáka.

(12)Komisionální zkoušky

- (a) Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
 - (i) koná-li opravné zkoušky (§ 53 školského zákona, § 69 odst. 7 školského zákona),
 - (ii) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení (§ 52 odst. 4 školského zákona, § 69 odst. 9 školského zákona),
 - (iii) koná-li přezkoušení z předmětu při plnění povinné školní docházky ve škole mimo území České republiky.
- (b) Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním

pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví a řádně neomluví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

- (c) Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy, zástupce ředitele školy nebo stanovený učitel, dále zkoušející, zpravidla učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící učitel, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučující daného předmětu, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.
- (d) V případě pochybností o správnosti hodnocení žáka může být žák v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou.
- (e) Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.
- (f) Zkoušku před komisí koná žák v těchto případech:
 - (i) koná-li rozdílovou zkoušku,
 - (ii) nebyl-li klasifikován na konci prvního nebo druhého pololetí,
 - (iii) koná-li přestupovou zkoušku.
- (g) Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, neprospěl.
- (h) Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Školní řád má účinnost od 1. září 2026.

V Praze dne 9. června 2026

RNDr. Petr Pudivítr, Ph.D., v.r.
ředitel školy

Školní řád schválen školskou radou dne 8. června 2026.

Za školskou radu:

Mgr. Pavla Haschková, v.r.

PhDr. Lucie Růžičková, Ph.D., v.r.